



П Р А В И Л Н И К
ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА
ИНСТИТУТ ПО БЪЛГАРИСТИКА
ПРИ ВТУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“

ГЛАВА ПЪРВА
Общи положения

Чл. 1. С правилника се уреждат устройството и дейността на Института по българистика при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“, наричан по-нататък „Института“.

Чл. 2. Институтът по българистика при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ е основно звено на Университета, което извършва научноизследователска, консултантска и популяризаторска дейност в областта на българския език, литература, история, културознание и културно-историческо наследство.

Чл. 3. Дейността на Института се финансира от университетския бюджет, от целеви субсидии за научноизследователска дейност, от собствени приходи, от средства, получени по програми и проекти, дарения, лихви и от други източници.

ГЛАВА ВТОРА
Дейност на Института по българистика

Чл. 4. (1) Институтът извършва следните дейности:

1. координира българистичната дейност в Университета, съобразявайки се с приоритетите на научноизследователската политика на България и Европейския съюз;
2. в научноизследователската дейност на своите звена акцентува върху проучванията с комплексен и интердисциплинарен характер;
3. провежда научноизследователска и научноприложна дейност по издирване, изучаване и опазване на българското културно-историческо наследство;
4. допринася за развитието на международните връзки и контакти в сферата на българистиката на Университета и националната научна общност;



5. взаимодействия с културни институти, с научни и други организации в страната и в чужбина в областта на българистиката;
6. работи за популяризирането и повишаването на авторитета на българистиката на световния научен пазар;
7. организира и осъществява научни прояви, свързани с националната и международна българистика;
8. работи за подобряването на контактите и взаимодействието на университетската и национална българистика с националните и международни бизнес среди;
9. взема активно участие в работата на националните и международни организации, които развиват дейност от интерес за българистичните изследвания;
10. провежда издателска работа в областта на българистиката;
11. издава Годишник на Института;
12. съдейства за подготовката на високопрофесионални научни кадри в сферата на българистиката;
13. осъществява и други дейности, възложени му по съответния ред.

ГЛАВА ТРЕТА

Управление, устройство и организация на работата на Института

Раздел I

Управителен съвет и председател на Управителния съвет

Чл. 5. (1) Управителния съвет (УС) на Института се състои от председател и членове.

(2) Председател на УС по право е съответният зам.-ректор, отговарящ за научноизследователската дейност на Университета.

(3) Членове на УС са директорът, зам.-директорът, ръководителите на структурните звена на Института и представител на университетското звено за управление на проекти.

(4) Председателят на УС ръководи заседанията на УС, на които се приемат съответните планове, научни и финансови отчети.

(5) Председателят на УС предлага, след съгласуване с Ректора, кандидатури за директор и зам.-директор на Института. Те се избират от Академичния съвет.



(6) Управителният съвет:

1. приема перспективни научни планове на Института, които след това подлежат на утвърждаване от Академичния съвет на Университета;
2. приема годишните научни планове;
3. приема годишните и други отчети за работата на Института, които след това подлежат на утвърждаване от Академичния съвет на Университета;
4. най-малко веднъж на три месеца провежда работни заседания, на които се обсъждат оперативни въпроси.

Раздел II

Директор и заместник-директор на Института

Чл. 6. (1) Директорът организира и отговаря за цялостната дейност на Института, като:

1. ръководи работните заседания на Управителния съвет;
2. подготвя въз основа на предложенията на структурните звена и в съответствие с националните и тези на Европейския съюз научни приоритети перспективни и годишни планове;
3. ръководи и отговаря за изпълнението на перспективните и годишни планове;
4. ръководи и непосредствено отговаря за подготовката и реализирането на научните проекти на Института;
5. организира ефективното управление, използване и опазване на бюджета и имуществото на Института;
6. подготвя годишните и други отчети за работата на Института.

Чл. 7. Директорът на Института е хабилитиран преподавател на основен трудов договор с Университета.

Чл. 8. Заместник-директорът на Института е преподавател на основен трудов договор с Университета.

Чл. 9. Директорът и заместник-директорът са на ротационен принцип представители на академичните общности на Филологическия и Историческия факултет на Университета. Мандатът им следва мандата на Общото събрание на ВТУ.



Чл. 10. Заместник-директорът замества оперативно директора и изпълнява функции, възложени му от Управителния съвет и от директора.

Раздел III Структура на Института

Чл. 11. (1) В състава на Института се включват:

1. Търновска книжовна школа;
2. Център по българска ономастика „Проф. Николай Ковачев“;
3. Университетски научноизследователски център по устна комуникация „Проф. Димитър Чизмаров“;
4. Център за етнология и културна антропология;
5. Център за изследване на комунизма.

(2) Звената по ал. 1 запазват своята автономия.

(3) В състава на Института се включват и други структурни звена от научните направления „Български език и литература“, „Българска история“, „Българско културознание“, „Българско културно-историческо наследство“.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Правилникът се приема на основание чл. 25, ал. 2 от Закона за висшето образование. Този правилник е приет от Академичния съвет на 22.12.2014 г. (Решения № 14).

§ 2. В срок от три месеца след приемането на настоящия Правилник структурните звена на Института привеждат правилниците си в съответствие с Правилника на Института.

§ 3. Промени в Правилника се правят по реда на приемането му.

РЕКТОР: (п)
(проф. д.п.н. ПЛАМЕН ЛЕГКОСТУП)