



**ПРАВИЛНИК
ЗА ДЕЙНОСТТА И УПРАВЛЕНИЕТО НА ИНСТИТУТА
ЗА ПЕРСПЕКТИВНИ НАУЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ**

Приет с Решение на АС № 7/26.07.2017 г., изм. и доп. с Решение на АС № 9/06.07.2020 г.

**Глава първа
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. (1) С този Правилник се уреждат устройството и дейността на Института за перспективни научни изследвания при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“, наричан по-нататък „Институт“.

(2) Правилникът се приема на основание чл. 25, ал. 2 от Закона за висшето образование.

Чл. 2. Институтът е основно звено на Университета, което извършва научноизследователска, консултантска и популяризаторска дейност в приоритетни области на експертиза, характерни за Университета.

Чл. 3. Дейността на Института се финансира от:

1. университетския бюджет;
2. целеви субсидии за научноизследователска дейност;
3. собствени приходи от предоставяне на консултантски услуги;
4. средства, получени по програми и проекти;
5. дарения;
6. лихви;
7. други източници.

**Глава втора
ДЕЙНОСТ НА ИНСТИТУТА ЗА ПЕРСПЕКТИВНИ НАУЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ**

Чл. 4. (изм.– Решение на АС № 9/06.07.2020 г.) Институтът извършва следните дейности:

1. организира и координира иновативни научни изследвания в приоритетни за националната икономика направления и в съответствие с политиките и приоритетите за развитие на иновациите в Европейския съюз;

2. популяризира експертизата и опита на учените и изследователите от Университета с цел разработване и координиране изпълнението на проекти за предоставяне на консултантски услуги и/или решаване на научни или научно-приложни задачи по заявка от външни възложители;

3. иновационно брокерство – подпомагане на дейности и процеси за двупосочен трансфер на знания, иновации и технологии: разработчици (изобретатели) – потребители и производители;



4. взаимодействия с държавата, институциите на ЕС, с институти, научни, бизнес и други организации в страната и в чужбина с цел непрекъснато повишаване и развитие на изследователския потенциал и експертизата на учените от Университета;

5. работи за популяризирането и повишаването на авторитета на Университета като лидер в развитието и популяризирането на иновациите в изследователската и научно-приложната дейност;

6. работи за подобряването и интензифицирането на контактите и взаимодействието на университетските учени с националните и международни бизнес среди;

7. взема активно участие в работата на националните и международни организации, които развиват дейности в сферата на иновациите и трансфера на знания;

8. (изм.– Решение на АС № 9/06.07.2020 г.) Координира разработване на проекти, свързани с внедряване на иновации и научни изследвания, както и осигурява популяризация на изследователската експертиза на ВТУ и трансфер на иновации и знания.

Глава трета СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ИНСТИТУТА

Чл. 5. (изм.– Решение на АС № 9/06.07.2020 г.) (1) В структурата на Института съгласно обхвата по изпълнение на дейностите по чл. 4 се включват:

1. постоянно действащи секции по научни интереси;
2. (изм.– Решение на АС № 9/06.07.2020 г.) по един представител от всеки факултет от структурата на ВТУ, предложен от декана на факултета;
3. проектни екипи – структурирани за срока на изпълнение на конкретен изследователски проект или проект за предоставяне на консултантски услуги;
4. индивидуални асоциирани изследователи;
5. външни експерти.

(2) Постоянно действащите секции се формират по научни интереси и могат да включват преподаватели от един или повече факултети и структурни звена на Университета.

(3) (изм.– Решение на АС № 9/06.07.2020 г.) Всички функциониращи центрове и лаборатории от структурата на ВТУ могат да бъдат включени в състава на Института, след подаване на заявление за включване и предложение за научни проекти, развойна и експертна дейност в съответната сфера на дейност.

1. (отм. – Решение на АС № 9/06.07.2020 г.)
2. (отм. – Решение на АС № 9/06.07.2020 г.)
3. (отм. – Решение на АС № 9/06.07.2020 г.)
4. (отм. – Решение на АС № 9/06.07.2020 г.)
5. (отм. – Решение на АС № 9/06.07.2020 г.)
6. (отм. – Решение на АС № 9/06.07.2020 г.)
7. (отм. – Решение на АС № 9/06.07.2020 г.)
8. (отм. – Решение на АС № 9/06.07.2020 г.)



**ПРАВИЛНИК ЗА ДЕЙНОСТТА И УПРАВЛЕНИЕТО НА ИНСТИТУТА
ЗА ПЕРСПЕКТИВНИ НАУЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ**

9. (отм. – Решение на АС № 9/06.07.2020 г.)
 10. (отм. – Решение на АС № 9/06.07.2020 г.)
 11. (отм. – Решение на АС № 9/06.07.2020 г.)
 12. (отм. – Решение на АС № 9/06.07.2020 г.)

(4) Проектните екипи се създават за изпълнение на определена дейност или дейности по чл. 4 и функционират за срока на изпълнение на дейностите съответно с План за изпълнение на проекта.

(5) Индивидуалните изследователи са преподаватели на основен трудов договор в Университета и се асоциират в работата на Института безсрочно с цел трансфер на опит и експертиза при изпълнение на дейностите.

(6) Външните експерти са лица, които не са в трудовоправни отношения с Университета и се асоциират в работата на Института безсрочно или за определено време с цел трансфер на опит и експертиза при изпълнение на дейностите.

Чл. 6. Оперативната дейност на Института се ръководи от директор на института, заместник-директор и колективен орган за управление – Управителен съвет (УС).

Чл. 7. (1) Директорът на Института е хабилиран преподавател на основен трудов договор в Университета, който се избира от Академичния съвет след проведен конкурс. Мандатът на директора и заместник-директора на Института следва мандата на Общото събрание на ВТУ.

- (2) Директорът организира и отговаря за цялостната дейност на Института, като:
1. ръководи работните заседания на УС;
 2. представлява Института пред колективните органи за управление на Университета и пред трети лица;
 3. съгласува проектите за договори, които се сключват от Университета в полза на Института;
 4. координира и контролира изпълнението на дейностите в съответствие с чл. 4 от настоящия Правилник;
 5. ръководи и непосредствено отговаря за подготовката и реализирането на научните проекти на Института;
 6. организира ефективното управление, използването и опазването на бюджета и имуществото на Института;
 7. подготвя годишните и други отчети за работата на Института.

Чл. 8. (1) Заместник-директорът на Института е преподавател на основен трудов договор в Университета.

(2) Заместник-директорът замества оперативно директора и изпълнява функции, възложени му от Управителния съвет и от директора.

Чл. 9. (1) Управителният съвет (УС) е колективен орган за управление, който взема решения с консенсус.

- (2) Мандатът на членовете на УС следва мандата на ръководството на Университета.
 (3) Постоянни членове на УС са:
1. директорът на Института;
 2. заместник-директорът на Института;



**ПРАВИЛНИК ЗА ДЕЙНОСТТА И УПРАВЛЕНИЕТО НА ИНСТИТУТА
ЗА ПЕРСПЕКТИВНИ НАУЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ**

3. по един представител от всяка от постоянно действащите секции;
 4. (изм. – Решение на АС № 9/06.07.2020 г.) представителите на факултетите по чл. 5, ал. 1, т. 2;
 5. (нова – Решение на АС № 9/06.07.2020 г.) заместник-ректорът по научната дейност.
 (4) С решение на постоянните членове на УС в заседанията на УС с или без право на глас могат да участват:

1. представител на административното ръководство, който отговаря за научноизследователската дейност;
2. представители на проектни екипи;
3. индивидуални асоциирани изследователи;
4. външни експерти.

Чл. 10. (1) Дейността на УС се организира и ръководи от директора на Института.

(2) изм. – Решение на АС № 9/06.07.2020 г.) Заседания на УС се свикват не по-рядко от веднъж годишно и/или по инициатива на поне трима членове на УС.

(3) Управителният съвет:

1. разглежда и приема заявления за асоцииране на структурни звена съгласно чл. 5, ал.1;
2. разглежда и приема план-графици и отчети за изпълнение на дейностите по чл. 4;
3. разглежда и приема решения по оперативни въпроси, свързани с дейността на Института.

Чл. 11. (1) Асоциирането в структурата на Института се реализира чрез подаване на заявление съответно от:

1. Група учени на основен трудов договор в Университета, обединени в Секция по интереси.
2. Група учени на основен трудов договор в Университета, обединени в проектен екип за изпълнение на дейности съгласно чл. 4, т. 1–3
3. Индивидуални членове – асоциирани изследователи и външни експерти с интерес за участие в дейността на Института.

(2) Заявленията за асоцииране се разглеждат по реда на чл. 10, ал.3

Чл. 12. При изпълняване на дейностите по чл. 4 Институтът развива стопанска дейност съгласно чл. 6, ал. 2 от ЗВО. Формираните приходи постъпват в приходната част на бюджета на ВТУ съгласно чл. 90, ал.4а от ЗВО.

Чл. 13. Разходите за изпълнение на дейностите се планират и управляват в съответствие с оперативна инструкция, която е приложение към настоящия Правилник, която се разработва и актуализира в съответствие с действащата система за управление на качеството на територията на Университета.

Преходни и Заключителни разпоредби

§ 1. Правилникът е приет с Решение на Академичния съвет № 7/26.07.2017 г. и влиза в сила, считано от датата на неговото приемане.

**ПРАВИЛНИК ЗА ДЕЙНОСТТА И УПРАВЛЕНИЕТО НА ИНСТИТУТА
ЗА ПЕРСПЕКТИВНИ НАУЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ**

§ 2. Правилникът отменя Правилник за устройството и дейността на Института за перспективни научни изследвания при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ (приет с *Решение на Академичния съвет № 14/22.12.2014 г.*).

§ 3. Промени в настоящия Правилник се правят по реда на неговото приемане.

§ 4. В срок от 6 (шест) месеца след приемането на настоящия Правилник се разработва и приема инструкцията по чл. 13.

§ 5. Центровете и лабораториите по чл. 5, ал. 3 запазват своята автономия.

РЕКТОР: (п)
(проф. д-р ХРИСТО БОНДЖОЛОВ)